

Warszawa, dnia 07.11.2024 r.

**Zapytanie Ofertowe nr 6/2024**

**na obmiar, zakup (wykonanie), dostawę i montaż mebli w Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie ul. Broniewskiego 48, 01-771 Warszawa**

Zadanie realizowane ze środków Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego – z dotacji celowej na finansowanie realizacji inwestycji pn. „**Zakup sprzętu i adaptacja Akademickiego Centrum Konferencyjnego**”

(zamówienie o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych realizowane bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych)

**I. Zamawiający**

Chrześcijańska Akademia Teologiczna w Warszawie

Adres do korespondencji: ul. Broniewskiego 48, 01-771 Warszawa

tel. 506-002-354, e-mail: [b.wiktorska@chat.edu.pl](mailto:b.wiktorska@chat.edu.pl)

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia jest obmiar, zakup, (wykonanie), dostawa i montaż mebli w Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie ul. Broniewskiego 48, 01-771 Warszawa.**

1. Specyfikacja rzeczowa zamówienia i wymagania techniczne wykonania produktów zawarte są w OPZ - Zestawienie zamawianych mebli, stanowiący **Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego** (opis przedmiotu zamówienia – zwany dalej „OPZ”).
2. Zakres zamówienia obejmuje: rozładunek, wniesienie i ustawienie przedmiotu zamówienia do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń oraz montaż w siedzibie Zamawiającego w Warszawie Chrześcijańska Akademia Teologiczna w Warszawie ul. Broniewskiego 48, 01-771 Warszawa.
3. Zamawiający wskaże pomieszczenia do rozładunku. Produkty dostarczone w całości muszą znajdować się w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zabrania pustych opakowań po rozpakowanych produktach oraz zachowania należytego porządku w wyposażonych pomieszczeniach w siedzibie Zamawiającego.
  - a) produkty muszą spełniać parametry techniczne określone w OPZ,
  - b) produkty muszą być:
    - fabrycznie nowe, pochodzące z bieżącej produkcji, nieregenerowane, pełnowartościowe, wolne

- od wad, wykonane zgodnie z normami branżowymi i posiadać gwarancję producenta na okres minimum 24 miesiące,
- spełniać wymagania pod względem BHP zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
  - dopuszczone do obrotu i stosowania w krajach Unii Europejskiej w tym w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi.
- c) produkty muszą posiadać instrukcję montażu, obsługi i konserwacji napisaną w j. polskim.
5. Szczegółowy zakres zamówienia został opisany w OPZ stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania Ofertowego.
7. Chrześcijańska Akademia Teologiczna w Warszawie zastrzega sobie prawo do:
- a) odstąpienia od zapytania ofertowego lub jego unieważnienia bez podania przyczyny lub przerwania postępowania na każdym etapie,
  - b) przedłużenia składania ofert,
  - c) możliwości modyfikacji lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert, informując o zmianach potencjalnych Wykonawców.
8. Zamawiający zawrze umowę na realizację usługi wskazanej w niniejszym Zapytaniu Ofertowym po wyborze najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oraz oceny ofert, o których mowa w Rozdz. IV i V.
9. Wykonawca podpisze umowę nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia przez Zamawiającego.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie podpisze umowy w wyznaczonym terminie, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
12. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia i montażu na adres:  
**Chrześcijańska Akademia Teologiczna w Warszawie, ul. Broniewskiego 48, 01-771 Warszawa.**
13. Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie do **20.12.2024 roku**.
14. Wymagany okres gwarancji: co najmniej dwa lata, liczone od dnia dokonania odbioru przedmiotu zamówienia.
15. Wykonawca wraz z ofertą przedstawi zdjęcia/wizualizację wraz z opisem poszczególnych materiałów dla produktów w danej części zamówienia.
16. Wykonawca określi cenę usługi w formularzu ofertowym – **Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego**.
17. Wizja lokalna zostanie przeprowadzona w miejscu dostawy i montażu w celu zapoznania się ze stanem faktycznym przed złożeniem oferty, gdzie Wykonawca musi dokonać własnych szczegółowych pomiarów mebli na wymiar.



18. Wizji lokalnej można dokonać od 08.11.2024 r. do 14.11.2024 r. w godz. 10:00-14:30 po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu wizyty na kontakt: Pani Bogumiła Wiktorska tel.: 506-002-354.
19. Po wygraniu zapytania ofertowego przed przystąpieniem do realizacji zadania Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt mebli wraz z wymiarami i kolorystyką.
20. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy jego oferta zostanie odrzucona.

### III. Kody CPV

- 39150000-8 Różne meble i wyposażenie,
- 39100000-3 Meble,
- 39173000-5 Meble do przechowywania,
- 39121200-8 Stoły,
- 39130000-2 Meble biurowe.

### IV. Kryteria dostępu

1. Do udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Przedłożą aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie niższą niż 200 000,00 zł.

### V. Ocena ofert

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

cena oferty ( C ) – 100%

#### „Cena oferty” (cena brutto) - waga 100%

Zamawiający ofercie z najniższą ceną przyzna 100 punktów, a każdej następnej ofercie przyporządkowana zostanie liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, stosując wzór:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100\%$$

### VI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Ceny muszą być wyrażone w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażone w liczbach.

2. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku od towaru i usług (VAT) niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
3. Ceny wskazane w ofercie są cenami stałymi w okresie obowiązującej umowy.
4. Należność za wykonanie prac należy skalkulować tak, aby obejmowała wszystkie koszty, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść przy realizacji przedmiotu zapytania, z uwzględnieniem podatku VAT, innych opłat i podatków, kosztów transportu, noclegów, wyżywienia, uwzględniając ewentualne upusty i rabaty, które muszą być wliczone w cenę netto i nie może ulec zmianie.
5. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

### **VII. Termin związania z ofertą**

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).

### **VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszym dokumencie.
2. Wykonawca określi w ofercie cenę całkowitą oferty netto PLN plus kwotę należnego VATu i kwotę brutto PLN dla przedmiotu zamówienia, podając je w zapisie liczbowym i słownie, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego** - Formularz Ofertowy.
3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym: podatek od towarów i usług oraz inne jak np. transport, opakowanie, upusty, rabaty (o ile dotyczy).
4. Cena opisana w punkcie 2 niniejszego ustępu jest ceną ostateczną, jaką zapłaci Zamawiający.

#### **5. Oferta powinna Zawierać:**

- 1) **wypełniony Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego (**Załącznik nr 2**) do Zapytania Ofertowego, na które Wykonawca składa ofertę, zawierający w szczególności oświadczenie o:
  - a) cenie za poszczególne zamówienia oraz łącznej cenie ofertowej za realizację przedmiotu zamówienia,
  - b) spełnieniu poprzez oferowany przedmiot zamówienia warunków określonych w Zapytaniu ofertowym,
  - c) **warunkach płatności**,
  - d) terminie związania ofertą,
  - e) akceptacji wszystkich postanowień Zapytania Ofertowego i wzoru umowy bez zastrzeżeń.
- 2) **aktualną polisę ubezpieczeniową** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie niższą niż 200 000,00 zł;

- 3) **aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, osób prawnych i innych podmiotów;
- 4) **zaakceptowany projekt umowy (Załącznik nr 3) do Zapytania Ofertowego;**
- 5) **oświadczenie (Załącznik nr 4) do Zapytania Ofertowego;**
- 6) **oświadczenie (Załącznik nr 5) do zapytania Ofertowego.**

#### **IX. Miejsce oraz termin składania ofert**

Oferty należy złożyć najpóźniej do dnia: **18.11.2024 r. do godz. 10:00**, w dowolnej formie:

- elektronicznie na adres e-mail: **b.wiktorska@chat.edu.pl**
- listownie na adres: Chrześcijańska Akademia Teologiczna w Warszawie, ul. Broniewskiego 48, 01-771 Warszawa, z adnotacją: „**Obmiar, zakup, (wykonanie), dostawa i montaż mebli w Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie ul. Broniewskiego 48, 01-771 Warszawa**”
- osobiście w Rektoracie pokój 102, I piętro od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-15:00 w siedzibie uczelni Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie, ul. Broniewskiego 48, 01-771 Warszawa, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Obmiar, zakup, (wykonanie), dostawa i montaż mebli w Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie ul. Broniewskiego 48, 01-771 Warszawa**”.

#### **X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) oraz informacja zostanie udzielona na stronie:

<https://bip.chat.edu.pl/zamowienia-publiczne/zapytania-ofertowe>

#### **XI. Dodatkowe informacje**

Osoba wyznaczona przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami:

- w sprawach formalnych jest: **Bogumiła Wiktorska, tel. 506-002-354, e-mail: [b.wiktorska@chat.edu.pl](mailto:b.wiktorska@chat.edu.pl)**
- w sprawach technicznych jest: **Robert Sitarek, tel. 601-050-330, e-mail: [r.sitarek@chat.edu.pl](mailto:r.sitarek@chat.edu.pl)**

#### **XI. ZAŁĄCZNIKI**



- 1 - Załącznik nr 1 – OPZ,
- 2 - Załącznik nr 2 – formularz ofertowy,
- 3 - Załącznik nr 3 – projekt umowy,
- 4 - Załącznik nr 4 – oświadczenie,
- 5 - Załącznik nr 5 – oświadczenie,

ZATWIERDZIŁ:

p.o. kanclerz



mgr Bogumiła Fliszkiewicz

.....  
(data, podpis i pieczęć osoby zatwierdzającej postępowanie)