

Zarządzenie nr 10/2025
Rektora Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie
z dnia 19 marca 2025 r.
w sprawie wprowadzenia regulaminu postępowań nostryfikacyjnych
dyplomów ukończenia studiów za granicą

Na podstawie art. 327 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, 1871, 1897), § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz.U. poz. 1881) oraz § 29 pkt 14 Statutu Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie z dnia 12 grudnia 2024 r. zarządzam, co następuje.

§ 1.

Wprowadza się regulamin nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą w Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Traci moc zarządzenie nr 10/2023 Rektora Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie z dnia 24 maja 2023 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie
(-) abp prof. dr hab. Jerzy (Pańkowski)

Warszawa, dn. 19 marca 2025 r.

Załącznik do zarządzenia nr 10/2025 Rektora Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie z dnia 19 marca 2025 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu postępowań nostryfikacyjnych dyplomów ukończenia studiów za granicą

Regulamin
postępowań nostryfikacyjnych dyplomów ukończenia studiów za granicą
w Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie
z dnia 19 marca 2025 r.

§ 1.

1. Postępowanie w przedmiocie uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu w Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie (dalej: „ChAT” lub „Uczelnia”), zwane w niniejszym regulaminie postępowaniem nostryfikacyjnym, wszczyna się na wniosek osoby (dalej: „wnioskodawca”), na którą opiewa dyplom mający być przedmiotem nostryfikacji (dalej: „wniosek o nostryfikację”).
2. Wniosek o nostryfikację przedkłada się Dziekanowi właściwego rzeczowo dla danego dyplomu Wydziału ChAT (dalej: „właściwy Wydział”).

§ 2.

Dziekan właściwego Wydziału określa termin wniesienia opłaty za przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego.

§ 3.

1. Dziekan właściwego Wydziału dokonuje weryfikacji wniosku o nostryfikację pod względem spełnienia przez niego wymogów określonych w przepisach prawa, w tym w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz.U. poz. 1881), zwanym dalej „rozporządzeniem”.
2. Wniosek o nostryfikację niezgodny z przepisami, o których mowa w ust. 1, lub niekompletny Dziekan zwraca wnioskodawcy w celu uzupełnienia.
3. Dziekan ma prawo oddalenia wniosku o nostryfikację, jeżeli przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego nie jest celowe ze względu na interes Uczelni, powiadamiając wnioskodawcę o wydanej decyzji.

§ 4.

1. Wniosek o nostryfikację, który spełnia wymogi formalne Dziekan właściwego Wydziału kieruje do powołanej przez siebie do konkretnej sprawy lub stałej komisji nostryfikacyjnej w celu zajęcia stanowiska w przedmiocie zasadności nostryfikacji dyplomu.
2. Komisja nostryfikacyjna składa się z co najmniej 3 osób, w tym przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

3. Członkiem komisji nostryfikacyjnej może być pracownik właściwego Wydziału posiadający co najmniej stopień naukowy doktora.
4. Komisja nostryfikacyjna podejmuje uchwały większością głosów. W przypadku równego rozkładu głosów decyduje głos przewodniczącego (w razie jego nieobecności: głos wiceprzewodniczącego).

§ 5.

1. Komisja nostryfikacyjna bada zasadność nostryfikacji dyplomu ukończenia studiów i zajmuje w tej sprawie stanowisko. Komisja nostryfikacyjna przeprowadza w szczególności czynności, o których mowa w § 5 rozporządzenia, oraz może nakładać na wnioskodawcę określone tam obowiązki.
2. Stanowisko w sprawie zasadności nostryfikacji komisja przedstawia Dziekanowi właściwego Wydziału.
3. Na podstawie stanowiska komisji Dziekan wydaje decyzję o skierowaniu wniosku o nostryfikację do Rektora Uczelni albo oddala wniosek, powiadamiając wnioskodawcę o wydanej decyzji.

§ 6.

1. Po otrzymaniu od Dziekana decyzji, o której mowa w § 5 ust. 3, Rektor ChAT kieruje wniosek o nostryfikację na posiedzenie Senatu Uczelni.
2. Senat ChAT wydaje ostateczną decyzję w sprawie nostryfikacji dyplomu.

§ 7.

Od decyzji o oddaleniu wniosku o nostryfikację podjętej przez Dziekana (§ 5 ust. 3) wnioskodawcy służy odwołanie do Rektora ChAT, który może skierować wniosek o nostryfikację do ponownego rozpatrzenia we właściwym Wydziale.