

**Regulamin Samorządu Studenckiego  
Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie  
z dnia 23.02.2026 r.**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Samorząd Studentów Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie, zwany dalej „Samorządem” lub „Samorządem Studentów”, tworzą wszyscy studenci Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie, zwanej dalej „Akademią” lub „ChAT”.

**§ 2.**

Samorząd działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r., poz. 1571, z późn. zm.) – zwanej dalej „Ustawą”;
- 2) Statutu Akademii, zwanego dalej „Statutem”;
- 3) niniejszego Regulaminu.

**§ 3.**

Do zadań Samorządu Studentów należy w szczególności:

- 1) prowadzenie w ChAT działalności w zakresie spraw studenckich, w tym socjalnobytowych i kulturalnych;
- 2) obrona praw studentów;
- 3) reprezentowanie studentów wobec władz Akademii oraz poza nią, poprzez swoje organy;
- 4) wyrażanie opinii i decydowanie w sprawach przewidzianych w Ustawie i Statucie;
- 5) wspieranie i realizacja naukowych, kulturalnych, sportowych i innych inicjatyw studenckich;
- 6) wybieranie studentów do organów Akademii i komisji;
- 7) organizowanie cyklicznych wydarzeń integracyjnych społeczności ChAT, w szczególności:
  - a) wydarzenia „Akcja Integracja”, odbywającego się w październiku;
  - b) wspólnego ubierania choinki, odbywającego się w grudniu;
  - c) konkursu „Wykładowca Roku”, odbywającego się w maju.

**§ 4.**

1. Akademia zapewnia warunki niezbędne do funkcjonowania Samorządu, w tym infrastrukturę i środki finansowe, którymi Samorząd dysponuje w ramach swojej działalności.
2. Właściwe organy ChAT określają zasady korzystania przez Samorząd z pomieszczeń, urządzeń i środków materialnych Akademii.
3. Wysokość budżetu na dany rok akademicki Samorząd ustala z Rektorem Akademii.
4. ChAT jako Administrator danych osobowych, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) upoważnia członków Samorządu Studentów, biorących udział w procesie przetwarzania danych osobowych w ramach wykonywania zadań przez Samorząd Studentów do przetwarzania danych osobowych studentów.

5. Członkowie Samorządu przetwarzają dane osobowe studentów wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zadań Samorządu, po przeszkoleniu z zakresu ochrony danych przez Inspektora Ochrony Danych (IOD) ChAT.

## **Rozdział II**

### **Organy Samorządu Studenckiego**

#### **§ 5.**

1. Organami Samorządu są:
  - 1) Zarząd Samorządu Studenckiego;
  - 2) Przewodniczący Zarządu Samorządu;
  - 3) Uczelniana Komisja Rewizyjna Samorządu Studenckiego;
  - 4) Uczelniany Sąd Koleżeński Samorządu Studenckiego;
  - 5) Uczelniana Komisja Wyborcza Samorządu Studenckiego.
2. Organy Samorządu, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 3–5, działają na zasadach kolegiałości, z zachowaniem autonomii w granicach prawa.
3. Zarząd Samorządu może powoływać komisje.

#### **§ 6.**

Kadencja organów Samorządu trwa dwa lata, rozpoczyna się z dniem pierwszego posiedzenia Zarządu Samorządu i trwa do dnia poprzedzającego pierwsze posiedzenie nowego Zarządu Samorządu.

#### **§ 7.**

1. Wygaśnięcie mandatu członka organów Samorządu Studentów następuje w przypadku:
  - 1) utraty statusu studenta;
  - 2) ukończenia studiów;
  - 3) rezygnacji z mandatu;
  - 4) braku zdolności do działania dłużej niż 3 miesiące w danym roku akademickim;
  - 5) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z członkostwa w Zarządzie Samorządu;
  - 6) zawieszenia w prawach studenta na podstawie przepisów Ustawy;
  - 7) śmierci członka.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka organu samorządu Przewodniczący Uczelnianej Komisji Wyborczej zarządza wybory uzupełniające.
3. Wygaśnięcie mandatu w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 nie powoduje utraty mandatu, jeżeli osoba ta podejmie nowe studia w Akademii, również w przypadku, gdy są to studia w innym Wydziale.
4. W przypadku podjęcia studiów w innym Wydziale, Wydział ten posiada do końca kadencji o jednego reprezentanta więcej w Samorządzie Studenckim.

5. Wygaśnięcie mandatu członka organu Samorządu Studenckiego stwierdza w uchwale Zarząd Samorządu.

### **Rozdział III** **Zarząd Samorządu Studenckiego**

#### **§ 8.**

1. Zarząd Samorządu jest kolegialnym organem uchwałodawczym oraz wykonawczym Samorządu.
2. Jeżeli niniejszy Regulamin nie wskazuje organu właściwego w określonej sprawie, to organem właściwym w tej sprawie jest Zarząd Samorządu.

#### **§ 9.**

1. W skład Zarządu Samorządu wchodzi ośmiu przedstawicieli, wybieranych spośród ogółu studentów Akademii, w tym Przewodniczący Zarządu Samorządu, Wiceprzewodniczący Zarządu Samorządu i Sekretarz.
2. Członkowie, o których mowa w ust. 1, wybierani są po czterech z każdego Wydziału.
3. W przypadku Wydziału Teologicznego wybór członków, o których mowa w ust. 2, odbywa się z zachowaniem parytetu między sekcjami teologicznymi, tak aby każda sekcja była reprezentowana przez co najmniej jednego studenta.
4. Przewodniczący, Wiceprzewodniczący oraz Sekretarz wybierani są spośród ośmiu przedstawicieli wchodzących w skład Zarządu Samorządu.

#### **§ 10.**

1. Do kompetencji Zarządu Samorządu należy:
  - 1) koordynacja bieżących działań Samorządu;
  - 2) dysponowanie środkami materialnymi Samorządu;
  - 3) uchwalanie regulaminu Samorządu oraz jego zmian;
  - 4) wybór Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza Zarządu Samorządu,
  - 5) delegowanie przedstawicieli studentów do Senatu, rad wydziałów, Kolegium Elektorów i innych organów Akademii zgodnie z odrębnymi przepisami;
  - 6) powoływanie Uczelnianej Komisji Wyborczej Samorządu spośród studentów danego Wydziału, o których mowa w § 23 ust. 2;
  - 7) wybór Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Wyborczej spośród jej członków;
  - 8) delegowanie przedstawicieli studentów Akademii do komisji stypendialnej oraz odwoławczej komisji stypendialnej;
  - 9) opiniowanie programów nauczania i planów studiów realizowanych w Akademii;
  - 10) podejmowanie decyzji w sprawie akcji protestacyjnej;
  - 11) powoływanie komisji stałych;
  - 12) zajmowanie stanowisk w sprawie powołania prorektora i prodziekanów do spraw studenckich;
  - 13) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązującego prawa.
1. Przedstawiciele studentów w organach, o których mowa w ust. 1 pkt 5 stają się ich członkami na czas trwania kadencji tych organów.

## § 11.

1. Zarząd mianuje oraz odwołuje delegatów do Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej oraz innych organizacji studenckich.
2. Delegaci zobowiązani są do konsultowania swoich decyzji z Przewodniczącym Samorządu lub Wiceprzewodniczącym Zarządu Samorządu.
3. Delegaci zdają sprawozdanie przed Zarządem Samorządu z działalności w ramach organizacji, do której zostali delegowani.

## § 12.

1. Jednoosobowym organem wykonawczym Samorządu jest Przewodniczący Zarządu Samorządu, zwany dalej „Przewodniczącym”.
2. Wybór Przewodniczącego odbywa się na pierwszym posiedzeniu Zarządu Samorządu, o którym mowa w § 26 ust.1, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej sześciu członków składu Zarządu, w głosowaniu tajnym.
3. Na zasadach określonych w ust. 2 odbywa się wybór Przewodniczącego w sytuacji, gdy wakat na tym stanowisku wystąpi w trakcie kadencji.

## § 13.

1. Do kompetencji Przewodniczącego należy:
  - 1) reprezentowanie Zarządu Samorządu;
  - 2) zwoływanie posiedzeń Zarządu Samorządu i prowadzenie obrad;
  - 3) podpisywanie i wykonywanie uchwał Zarządu Samorządu;
  - 4) zarządzanie wyborów do organów Samorządu;
  - 5) wyznaczanie po konsultacji z Zarządem Samorządu przedstawicieli studentów do stałych i doraźnych komisji senackich i rektorskich.
2. Przewodniczący może przekazać część swoich uprawnień Wiceprzewodniczącemu Zarządu Samorządu, co dokonywane jest w formie pisemnej.

## § 14.

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego do czasu wyboru nowego Przewodniczącego obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego do czasu wyboru nowego Przewodniczącego obowiązki Przewodniczącego pełni Sekretarz.

## § 15.

1. Wiceprzewodniczący Zarządu Samorządu zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) pełnienia obowiązków Przewodniczącego Zarządu Samorządu, gdy ten jest niezdolny do ich wykonywania;
  - 2) realizacji zadań wskazanych przez Przewodniczącego Zarządu Samorządu;
  - 3) nadzorowania pracy komisji powołanych przez Zarząd Samorządu;
  - 4) kontrolowania na bieżąco wydatków Samorządu;
  - 5) podpisywania i akceptowania faktur i dokumentów finansowych związanych z działalnością Samorządu;
  - 6) składania Przewodniczącemu Zarządu sprawozdania ze swojej działalności;
  - 7) sprawowania funkcji Rzecznika Praw Studenta.

2. Niezdolność, o której mowa w ust. 1 stwierdza w uchwale Zarząd.

#### **§ 16.**

Sekretarz zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) prowadzenia dokumentacji posiedzeń Zarządu Samorządu;
- 2) wykonywania czynności techniczno-organizacyjnych związanych z posiedzeniami Zarządu Samorządu i komisji.

### **Rozdział IV Uczelniana Komisja Rewizyjna Samorządu**

#### **§ 17.**

1. W skład Uczelnianej Komisji Rewizyjnej Samorządu Studenckiego wchodzi trzy osoby wybierane w wyborach bezpośrednich, w których prawo uczestnictwa mają wszyscy studenci Akademii.
2. W skład Komisji wchodzi co najmniej jeden student z każdego Wydziału.

#### **§ 18.**

Do kompetencji Uczelnianej Komisji Rewizyjnej Samorządu Studenckiego należy:

- 1) badanie przestrzegania przez Zarząd Samorządu postanowień regulaminu;
- 2) badanie zgodności uchwał Zarządu Samorządu z regulaminem i aktami nadrzędnymi;
- 3) rozstrzyganie sporów kompetencyjnych pomiędzy organami Samorządu;
- 4) rozpoznawanie protestów wyborczych i rozstrzyganie o ważności wyborów;
- 5) wybór Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Rewizyjnej spośród jej składu.

#### **§ 19.**

Rektor Akademii uchyla prawomocne uchwały Uczelnianej Komisji Rewizyjnej, jeżeli zostały wydane z naruszeniem prawa.

#### **§ 20.**

Uczelniana Komisja Rewizyjna jest zobowiązana do składania raz w roku, na posiedzeniu Zarządu Samorządu, pisemnego sprawozdania ze swojej działalności.

### **Rozdział V Uczelniany Sąd Koleżeński Samorządu**

#### **§ 21.**

1. W skład Uczelnianego Sądu Koleżeńskiego Samorządu wchodzi trzy osoby wybierane w wyborach bezpośrednich, w których prawo uczestnictwa mają wszyscy studenci Akademii.
2. W skład Uczelnianego Sądu Koleżeńskiego Samorządu wchodzi co najmniej jeden student z każdego Wydziału.

## **§ 22.**

Do kompetencji Uczelnianego Sądu Koleżeńskiego Samorządu należy:

- 1) uchwalanie regulaminu Uczelnianego Sądu Koleżeńskiego Samorządu;
- 2) rozpatrywanie zgłoszonych sporów między studentami Akademii;
- 3) rozpatrywanie zgłoszonych sporów między studentami Akademii a organami Samorządu;
- 4) wybór Przewodniczącego Uczelnianego Sądu Koleżeńskiego Samorządu.

## **Rozdział VI Uczelniana Komisja Wyborcza Samorządu**

### **§ 23.**

1. W skład Uczelnianej Komisji Wyborczej, zwanej dalej „UKW” wchodzi pięć osób.
2. Każdy Wydział Akademii ma w UKW co najmniej dwóch przedstawicieli, wybieranych przez Zarząd Samorządu Studenckiego spośród studentów danego Wydziału.

### **§ 24.**

Do kompetencji UKW należy organizacja i przeprowadzanie wyborów do organów statutowych Samorządu oraz sprawowanie nadzoru nad ich prawidłowym przebiegiem.

## **Rozdział VII Działalność oraz wybory organów Samorządu**

### **§ 25.**

Wybory do organów Samorządu przeprowadza się do ostatniego dnia maja roku wyborczego.

### **§ 26.**

1. Pierwsze posiedzenie nowo wybranego Zarządu Samorządu zwołuje UKW w ogłoszeniu o ważności wyborów, wyznaczając termin posiedzenia nie później niż czternastego dnia od ogłoszenia. Kolejne posiedzenia Zarządu zwołuje Przewodniczący.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego posiedzenie Zarządu Samorządu zwołuje pełniący obowiązki Przewodniczącego.
3. Członkowie Zarządu Samorządu powinni zostać powiadomieni o posiedzeniu Zarządu Samorządu drogą elektroniczną nie później niż siedem dni przed terminem posiedzenia.
4. Posiedzenia Zarządu Samorządu mogą odbywać się w formie stacjonarnej lub w formie zdalnej. Decyzję o formie posiedzenia podejmuje Przewodniczący.
5. Posiedzenie prowadzi Przewodniczący lub wyznaczony przez niego członek Zarządu. Przebieg posiedzenia protokołuje na bieżąco Sekretarz.
6. Obrady Zarządu Samorządu są jawne. Na wniosek Przewodniczącego lub członka Zarządu Samorządu zwykłą większością głosów uczestniczących w posiedzeniu członków Zarządu Samorządu organ ten może postanowić o utajnieniu całości lub części obrad.

7. Rektor Akademii ma prawo wydelegować obserwatora na tajną część obrad Zarządu Samorządu. Obserwatorem powinien być pracownik Akademii.
8. Każdy uczestniczący w posiedzeniu członek Zarządu Samorządu ma prawo zgłosić wniosek o zmianę porządku posiedzenia. Przewodniczący poddaje ten wniosek pod głosowanie. Przyjęcie wniosku wymaga zwykłej większości głosów członków Zarządu Samorządu uczestniczących w posiedzeniu.

### **§ 27.**

1. Zarząd Samorządu podejmuje uchwały zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków Zarządu, przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu, chyba że regulamin stanowi inaczej.
2. W sprawach przekazanych przez władze Akademii do zaopiniowania przez Samorząd uchwała powinna zapaść w ciągu 14 dni od przekazania pełnej dokumentacji.
3. Przewodniczący w porozumieniu z Sekretarzem może zarządzić głosowanie poza posiedzeniem Zarządu, w trybie obiegowym za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
4. Zarządzając głosowanie w trybie obiegowym, Sekretarz udostępnia członkom Zarządu projekt treści uchwały i wyznacza trzydniowy termin na oddanie głosu, za pośrednictwem platformy do głosowania. Termin na oddanie głosu upływa z końcem dnia trzeciego.
5. Uchwały Zarządu Samorządu w sprawie opiniowania regulaminu studiów, zgodnie z art. 75 ust. 3 Ustawy, zapadają bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 członków organu.
6. Uchwały innych organów Samorządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
7. Uchwały są jawne i publikowane na stronie internetowej ChAT.

### **§ 28.**

1. Protokoły z posiedzeń Zarządu Samorządu są przechowywane w siedzibie Samorządu Studenckiego i stanowią dokumentację wewnętrzną Samorządu, do wglądu Rektora Akademii.
2. Sekretarz Zarządu Samorządu przedkłada Rektorowi Akademii uchwały i opinie Zarządu Samorządu w ciągu 7 dni od dnia ich podjęcia.
3. Uchwałę Zarządu Samorządu w sprawach określonych w art. 106 ustawy należy doręczyć Rektorowi Akademii w ciągu 12 godzin od zakończenia posiedzenia Zarządu Samorządu.
4. Rektor uchyla uchwałę organu Samorządu niezgodną z:
  - a) przepisami prawa;
  - b) statutem Akademii;
  - c) regulaminem studiów;
  - d) regulaminem Samorządu.

## **Rozdział VIII Przepisy przejściowe i końcowe**

### **§ 29.**

Regulamin Samorządu Studentów przyjmuje Zarząd Samorządu uchwałą podjętą bezwzględną większością głosów osób obecnych na posiedzeniu Zarządu w obecności co najmniej 3/5 członków Zarządu.

### **§ 30.**

W trybie określonym w § 29 Zarząd Samorządu może dokonać zmiany regulaminu Samorządu, w tym jego załączników, na wniosek Przewodniczącego, co najmniej 1/3 członków Zarządu Samorządu lub co najmniej 10% studentów Akademii, przekazany Przewodniczącemu.

### **§ 31.**

1. Warunkiem wejścia w życie uchwalonego przez Zarząd Samorządu regulaminu Samorządu, w tym załączników do niego, jest stwierdzenie przez Rektora Akademii zgodności regulaminu Samorządu, w tym załączników do niego, z Ustawą i ze Statutem Akademii.
2. Postanowienie ust. 1 stosuje się również do zmian regulaminu Samorządu, w tym do zmian załączników do regulaminu Samorządu.

### **§ 32.**

Niniejszy regulamin uchwalony został dnia 23.02.2026 roku i wchodzi w życie po stwierdzeniu przez Rektora ChAT jego zgodności z Ustawą i Statutem Chrześcijańskiej Akademii Teologicznej w Warszawie.